Fiche * d'inscription

Raison sociale	
Prénom	
Nom	
Material	六
"11,	

Réactivité récompensée!

9 Bénéficiez de 10% de réduction sur l'offre en retournant votre dossier d'inscription complet avant le 7 octobre 2019.

Vous avez plusieurs activités ?

- Bénéficiez de tarifs avantageux !
- -20% pour la 2e activité | -30% pour la 3e -40% pour la 4e | La 5e est offerte!

(S'applique sur la base de la dégressivité des tarifs, hors guides et bases de loisirs)

Vous démarrez votre activité en cours d'année ?

9 Bénéficiez de 50% de réduction sur votre offre!

			,	,
OFFRE		FRE		
VOUS ÊTES	Partenaire	Partenaire +	Réduction	Tarif
0				€
2			-20%	€
3			-30%	€
4			-40%	€
5				OFFERTE
		I	TOTAL	€
Réactivité récompensée Dossie	r complet retourn	é avant le 7/10	-10%	€
	***	TOTAL		ε
OPTION VISIBILITÉ Guide touristique : 1 page - ½ page - ¼ p	page	•		€
Guide des hébergements : 1 page				€
Sets de table : petit - moyen - grand				€
Site internet : N° quinzaine	/			€
OPTION PRIVILÈGE				€
•	Mulan	TOTAL O	PTIONS	€
Le///signature et Cachet	<i>*</i> "		Maleria	*
		TOTAL		£

Merci de ne pas envoyer votre règlement, un avis de somme à payer vous sera adressé par le Trésor Public en début d'année 2020.

CHARTE DE QUALITÉ ET DE PARTENARIAT

- ② Je m'engage à offrir un accueil et des prestations de qualité à mes clients. En cas de réclamation de client auprès de l'Office de Tourisme, je m'engage à apporter une réponse au client dans un délai de 15 jours ouvrés et adresser une copie à l'office de tourisme.
- Je suis à jour du règlement de mes précédentes inscriptions à l'office de tourisme.

"Heleney,

- De remplis de manière complète et détaillée la fiche de renseignements et la fiche d'inscription de l'office de tourisme et m'engage à la retourner dans les délais indiqués. Je fournis toutes les informations (textes, tarifs, ouvertures...) et visuels nécessaires. Le cas échéant, l'office de tourisme se réserve le droit d'indiquer la mention "non communiqué" sur ses éditions papiers et site internet.
- J'informe l'office de tourisme de toute modification concernant mon activité (nouveautés, horaires, tarifs, coordonnées...).
- De communique le plus en amont possible (au minimum, 45 jours avant) mes actualités et mes animations pour qu'elles soient visibles sur le programme des manifestations, sur notre site internet et sur les écrans à affichage dynamique, à Ornans, à Arc-et-Senans et à Nans-sous-Sainte-Anne.
- De participe à la Rencontre des partenaires pour me tenir informé des nouveautés et je m'approvisionne en documentation touristique pour la mettre à disposition de ma clientèle.
- 3 J'insère l'URL du site web de l'office de tourisme: www.destinationlouelison.com sur mon site internet pour améliorer le référencement naturel de mon site et j'augmente ainsi la visibilité de la destination sur le web.
- Je consulte régulièrement mes mails, des demandes de pré-réservation ou de renseignements sont effectuées directement depuis www.destinationlouelison.com.
- Je lis la newsletter pro mensuelle de l'office de tourisme et je m'abonne à celle de Doubs Tourisme, Bourgogne Franche-Comté tourisme et Montagnes du Jura pour suivre l'actualité du réseau.
- Je suis abonné au groupe Facebook pro "Le Club du tourisme".
- Pour les meublés de tourisme, je suis déclaré en mairie, et suis classé ou labellisé ou ces démarches sont en cours (si la procédure est en cours, merci de nous fournir les justificatifs). Pour les chambres d'hôtes, je suis déclaré en mairie.
- Pour les hébergements, je remplis mes disponibilités en ligne, elles apparaitront automatiquement sur www.destinationlouelison.com et sur les écrans des points d'information.

L'office de tourisme se réserve le droit de refuser l'inscription d'un établissement en cas de non-respect des engagements ci-dessus.

Vu pour acceptation,	Prénom	
À	Nom	Millioning
Le//	Signature	

